

*Государственное бюджетное учреждение
Ростовской области
«Городская поликлиника №5» в городе Ростове-на-Дону*

ПРИКАЗ № 210

от «15» 06 2026 г.

г. Ростов-на-Дону

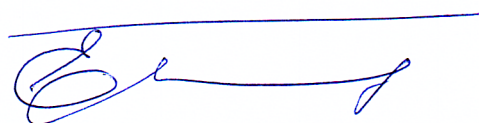
**« О разработке проекта плана мероприятий
По противодействию коррупции на 2026-2028г.
в ГБУ РО «ГП №5» в г. Ростове-на-Дону**

В целях исполнения требований действующего законодательства, в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», методическими рекомендациями по разработке и принятию учреждениями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты РФ от 08.11.2013г., реализации Антикоррупционной политики в ГБУ РО «ГП № 5» в г. Ростове-на-Дону и предупреждения коррупционных правонарушений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Разработать план мероприятий по противодействию коррупции на 2026-2028г в ГБУ РО «ГП № 5» в г. Ростове-на-Дону.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач



Е.В. Приз

Протокол
ГБУ РО «ГП №5» в г. Ростове-на-Дону

«15» июня 2026 г.

г. Ростов-на-Дону

Место проведения: г. Ростов-на-Дону, пер. Оренбургский, 22/1, 2 этаж, актовый зал.

Место хранения протокола и решений комиссии: г. Ростов-на-Дону, пер. Оренбургский, 22/1, 2 этаж, приемная главного врача.

Комиссия в составе из 7 человек.

1. Камынина И. Е.;
2. Бабичева Н. В.;
3. Шкорина М.И.
4. Куприянова Г. В.;
5. Яблонская Т. Б.;
6. Булавина А. В.;
7. Авдеева А. А.

Повестка дня:

1. Рассмотрение отчета о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ РО «ГП №5» в г. Ростове-на-Дону на **2026-2028 гг. за 2026 год.**
2. Утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2026 год.
3. Утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности ГБУ РО «ГП №5» в г. Ростове-на-Дону на 2026 год.

По первому вопросу слушали ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Шкорина М.И, о результатах работы по реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности ГБУ РО «ГП №5» в г. Ростове-на-Дону на **2026-2028 годы за 2026 г.** в соответствии с Приложением 1 к протоколу.

Голосовали: «за» - все, «против» и «воздержались» - нет. **Принято единогласно.**

Решили: Одобрить Отчет о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности ГБУ РО «ГП №5» в г. Ростове-на-Дону на 2026-2028 годы за 2026 г. (Приложение 1), представить «Отчет» на утверждение главному врачу.

По второму вопросу слушали заместителя председателя комиссии Бабичеву Н. В., которая предложила утвердить план работы комиссии по противодействию коррупции на **2026-2028** год в соответствии с Приложением № 2 к протоколу.

Голосовали: «за» - все, «против» и «воздержались» - нет. **Принято единогласно.**

Решили: утвердить план работы комиссии по противодействию коррупции на 2026-2028

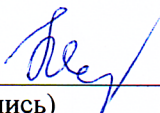
год.

По третьему вопросу слушали лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Шкорина М.И. который ознакомил членов комиссии с Планом мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности ГБУ РО «ГП №5» в г. Ростове-на-Дону на 2026-2028 год (далее – «План») и предложил рекомендовать главному врачу утвердить «План» в соответствии с Приложением к протоколу.

Голосовали: «за» - все, «против» и «воздержались» - нет. **Принято единогласно.**


Решили: Одобрить План мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности ГБУ РО «ГП №5» в г. Ростове-на-Дону на 2026-2028 год, представить «План» на утверждение главному врачу.

Председатель комиссии



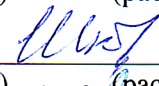
(подпись) (расшифровка подписи) И. Е. Камынина

Заместитель
председателя комиссии



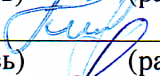
(подпись) (расшифровка подписи) Бабичева Н. В.

Секретарь комиссии




(подпись) (расшифровка подписи) Шкорина М.И.

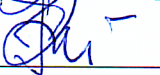
Члены комиссии



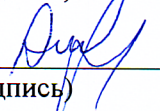
(подпись) (расшифровка подписи) Г. В. Куприянова



(подпись) (расшифровка подписи) Яблонская Т. Б.



(подпись) (расшифровка подписи) Булавина А. В.



(подпись) (расшифровка подписи) А. А. Авдеева

План мероприятий
по противодействию коррупции в сфере деятельности
ГБУ РО «ГП №5» в г. Ростове-на-Дону на 2026-2028 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
1	Обеспечение действенного функционирования комиссии по противодействию коррупции (далее - комиссия)	В течение 2026-2028 года	Должностное лицо; Члены комиссии
2	Рассмотрение на заседании Комиссии отчета о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции ГБУ РО «ГП №5» в г. Ростове-на-Дону (далее - план)	Ежегодно, до 01 февраля	Должностное лицо; Члены комиссии
3	Размещение отчета о выполнении настоящего плана в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции»	Ежегодно, до 01 февраля	Должностное лицо; Начальник отдела информационных технологий, эксплуатации технических средств и защиты информации.
4	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение локальных правовых актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Ростовской области	В течение 2026-2028 года	Должностное лицо
5	Участие в инструкторивно-методических совещаниях по профилактике коррупционных и иных правонарушений, проводимых министерством здравоохранения Ростовской области	По мере необходимости	Руководитель учреждения; Должностное лицо
6	Осуществление внутреннего контроля эффективности реализации антикоррупционных мер в учреждении	Постоянно	Должностное лицо; Руководители структурных подразделений
7	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации работниками учреждения своих функций; внесение (при необходимости) изменений в приказ	Ежегодно до 01.10 в т.ч. по мере необходимости	Должностное лицо
8	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники учреждения, а также применение мер юридической ответственности	В течение 2026-2028 года	Должностное лицо; Руководители структурных подразделений
9	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	В течение 2026-2028 года	Должностное лицо; Члены комиссии (при необходимости)
10	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников учреждения о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	В течение 2026-2028 года	Должностное лицо; Члены комиссии

			(при необходимости)
		Ежегодно не реже 2-раз в год.	Должностное лицо
11	Проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к коррупции		
12	Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом требований, утвержденных приказом от 07.10.2013 № 530Н Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации)	В течение 2026-2028 года (по мере необходимости)	Должностное лицо; Начальник отдела информационных технологий, эксплуатации технических средств и защиты информации.
13	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в учреждении посредством функционирования «телефона доверия», а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в учреждение	В течение 2026-2028 года	Должностное лицо
14	Организация повышения квалификации лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений по программам противодействия коррупции	В течение 2026-2028 года	Руководитель учреждения; Должностное лицо
15	Актуализация информации, размещенной на информационных стендах в здании учреждения, направленной на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан и работников учреждения, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции	В течение 2026-2028 года (по мере необходимости)	Должностное лицо; Начальник хозяйственного отдела
16	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Ежегодно, до 09 декабря	Руководитель учреждения; Должностное лицо; Руководители структурных подразделений
17	Обеспечение привлечения к ответственности работников учреждения, допустивших коррупционные правонарушения	По мере необходимости	Должностное лицо
18	Принятие мер по предупреждению коррупции в учреждении (с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденных 08.11.2013)	В течение 2026-2028 года	Руководитель учреждения; Должностное лицо
19	Внесение изменений в действующие планы мероприятий по противодействию коррупции, обеспечение контроля за выполнением	До 15.04.2026 г. – внесение соответствующих изменений, в течение 2026-2028 года – обеспечение их актуализации и контроля за выполнением	Руководитель учреждения; Должностное лицо
20	Представление в Минздрав Ростовской области отчетов о выполнении плана противодействия коррупции	В порядке и сроки, определенные Минздравом Ростовской области	Руководитель учреждения; Должностное лицо
21	Представление в минздрав Ростовской области копий актов прокурорского реагирования об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции информации о мерах принятых по результатам рассмотрения данных актов.	Постоянно, в течении 10 рабочих дней со дня поступления.	Руководитель учреждения; Должностное лицо